

Styrelsesvedtægt for forældrebestyrelsen i dagplejen i Billund Kommune



Billund
kommune

**Gældende fra den 1. januar 2019
Godkendt af Byrådet den 6. november 2018
Bilaget er opdateret den 26. august 2020**

Indholdsfortegnelse

Forældrebestyrelsens sammensætning	2
Valg til forældrebestyrelsen	2
Valg af forældrerepræsentanter	3
Valg af medarbejderrepræsentanter	4
Bestyrelsens arbejdsform	5
Kommunalbestyrelsens ansvar og opgave	6
Bestyrelsens kompetence og opgave.....	7
Lederens ansvar og opgave	8
Bilag til styrelsesvedtægten for Billund Kommunes dagpleje.....	10
1. Dagtilbudsstrukturen	10
2. Gæstehus og gæstedagpleje	10
3. Dagtilbudspolitik og ”Fra vision til virkelighed”	10
4. Retningslinjer for indskrivning i dagplejen	10
5. Åbningstider og telefontider	11
6. Kriterie for lavt fremmøde ved lukkedage	11

Styrelsesvedtægten er udarbejdet i overensstemmelse med dagtilbudslovens § 14, 15 og 16.

Forældrebestyrelsens sammensætning

§ 1 Forældrebestyrelsen består af 7 forældrerepræsentanter og 4 medarbejderrepræsentanter – Heraf 3 dagplejere og 1 dagplejepædagog.

Stk. 2 Forældrebestyrelser kan etableres på tværs af kommunale dagtilbud, hvis de enkelte bestyrelser beslutter det. Der skal være et flertal herfor i de enkelte forældrebestyrelser. I forældrebestyrelser, som etableres på tværs af dagpleje og daginstitution, skal beslutninger, der alene har betydning for dagplejen, træffes af de medlemmer, der repræsenterer dagplejen.¹

§ 2 Både forældrerepræsentanter og medarbejderrepræsentanter har stemmeret.

Stk. 2 Lederen er forældrebestyrelsens sekretær og deltager som sådan i bestyrelsens møder uden stemmeret.

Med sekretærfunktionen menes der, at det er lederens ansvar at forberede sagerne og fremlægge spørgsmål, belyse punkterne således at bestyrelsen kan træffe en kvalificeret beslutning på det foreliggende grundlag.

Lederen har ret til at udpege en referent til at deltage i møderne.

Ved lederens forfald indtræder stedfortræderen² som sekretær uden stemmeret.

§ 3 Forældrebestyrelsen er omfattet af forvaltningslovens regler om tavshedspligt og inhabilitet samt Socialministeriets bekendtgørelse om underretningspligt over for kommunen efter Lov om social service.

§ 4 Forældrebestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

Valg til forældrebestyrelsen

§ 5 Valg til forældrebestyrelse samt valg af suppleanter finder sted hvert år inden udgangen af november måned med tiltrædelse 1. januar.

Stk. 2 Indkaldelse til valg foretages af forældrebestyrelsen. Forældrebestyrelsen kan i særlige situationer indkalde til suppleringsvalg, således at bestyrelsen igen bliver fuldtallig.³

¹ Tilføjet den 1. juli 2018 i forbindelse med ny dagtilbudslov.

² Opdateret den 1. juli 2018 i forbindelse med ny ledelsesstruktur i dagplejen.

Stk. 3 Valget ledes af en dirigent, der vælges af og blandt de fremmødte. Dirigenten kan vælges blandt forældrene eller en administrativ medarbejder fra kommunen.⁴

Dirigenten må ikke være medlem af forældrebestyrelsen.

Stk. 4 Der vælges 3 stemmetællere. Stemmetællerne må ikke være medlem af bestyrelsen eller opstillet som kandidater.

Valg af forældrerepræsentanter

Stk. 5 Valgperioden er 2 år. I lige år vælges 3 og i ulige år vælges 4 forældrerepræsentanter.

Stk. 6 Forældre med børn, der er indskrevet i dagplejen, er valgbare og har valget vedrørende forældrerepræsentanter i forældrebestyrelsen.

Ved forældre forstås personer, der på valgtidspunktet har forældremyndigheden over et barn der er indskrevet i dagplejen eller den forælder, hvor barnet opholder sig mest, men som ikke nødvendigvis har del i forældremyndigheden.

Lederen kan i samarbejde med forvaltningen tillægge personer, der har den faktiske omsorg for barnet valget og valgbarhed som forældre.⁵ Herved forstås f. eks:

- Personer som har et barn boende hos sig i døgnpleje efter bestemmelserne i serviceloven.
- Personer der har indgået ægteskab eller registreret partnerskab med indehaveren af forældremyndigheden over et barn og som tilhører samme husstand som forældremyndighedsindehaveren og barnet (det er herved en forudsætning at forældremyndigheden og barnet ikke er delt mellem forældrene).
- Ugifte samlevende der tilhører samme husstand som barnet og hvor den ene part i husstanden har forældremyndigheden over barnet.

Der kan højst tildeles valget til to personer på grundlag af samme barn.

Stk. 7 Medarbejdere i dagplejen er ikke valgbare som forældrerepræsentanter i forældrebestyrelsen.

Stk. 8 Valgretten udøves ved personligt fremmøde. Det betyder, at forældre der møder op til generalforsamlingen har stemmeret.⁶

Forældrene kan hver afgive én stemme uanset antallet af indskrevne børn.

Forældrene kan afgive skriftligt tilsagn om at stille op til bestyrelsen hvis de er

³ Tilføjet af dagplejens forældrebestyrelse den 1. oktober 2018.

⁴ Tilføjet af dagplejens forældrebestyrelse den 1. oktober 2018.

⁵ Tilrettet af dagplejens forældrebestyrelse den 1. oktober 2018.

⁶ Tilrettet af dagplejens forældrebestyrelse den 1. oktober 2018.

forhindret i at deltage i valgbehandlingen.

Valget er hemmeligt.

Hvis der ved valget skal vælges flere medlemmer end styrelsesvedtægten foreskriver det pågældende år er det den/de personer der opnår lavest stemmetal, der er valgt for et år.⁷

Man er valgt til forældrebestyrelsen i rækkefølge efter det opnåede stemmetal. Ved stemmelighed er der omvalg mellem de berørte.

Stk. 9 Forældrerepræsentanternes valg gælder kun så længe, den pågældende har barn indmeldt i dagplejen.

Stk. 10 Valg af suppleanter for forældrerepræsentanterne foretages efter valget af bestyrelsesrepræsentanterne.

Der vælges 4 suppleanter.

Man er valgt som suppleant i rækkefølge efter det opnåede stemmetal. Når der vælges suppleanter må hver stemmeberettiget skrive en kandidat på stemmesedlen. Suppleanterne vælges i prioriteret rækkefølge i forhold til antallet af personlige stemmer.⁸ Ved stemmelighed er der omvalg mellem de berørte.

Suppleanten indtræder i bestyrelsen, hvis forældrerepræsentantens barn går ud af dagplejen eller hvis forældrerepræsentanten har længerevarende fravær.⁹

Valgperioden er 1 år.

Valg af medarbejderrepræsentanter

Stk. 11 Valgperioden er 2 år. I lige år vælges 2 dagplejere og i ulige år vælges 1 dagplejer og 1 dagplejepædagog. Lederen af dagplejen betragtes ikke som medarbejder i relation til valg til forældrebestyrelsen og kan derfor hverken vælges eller deltage i valget af medarbejderrepræsentanter.¹⁰

Stk. 12 Fastansatte medarbejdere er valgbare og har valget vedrørende medarbejderrepræsentanterne i forældrebestyrelsen.¹¹

Stk. 13 Valgretten udøves ved personligt fremmøde.

Hver medarbejder kan afgive én stemme.

⁷ Tilføjet af dagplejens forældrebestyrelse den 1. oktober 2018.

⁸ Tilføjet af dagplejens forældrebestyrelse den 1. oktober 2018.

⁹ Tilføjet af dagplejens forældrebestyrelse den 1. oktober 2018.

¹⁰ Tilføjet af dagplejens forældrebestyrelse den 1. oktober 2018.

¹¹ Tilføjet af dagplejens forældrebestyrelse den 1. oktober 2018.

Valget er hemmeligt og hver medarbejder må skrive én kandidat på stemmesedlen.¹²

Man er valgt til bestyrelsen i rækkefølge efter det opnåede stemmetal. Ved stemmelighed er der omvalg mellem de berørte.

Stk. 14 Valg af suppleanter for medarbejderrepræsentanterne foretages efter valget af bestyrelsesrepræsentanterne.

Der vælges 3 suppleanter hvert år.

Man er valgt som suppleant i rækkefølge efter det opnåede stemmetal. Ved stemmelighed er der omvalg mellem de berørte.

Suppleanten indtræder i bestyrelsen hvis medarbejderrepræsentanten fratræder sin stilling eller ved længerevarende fravær hos medarbejderrepræsentanten.¹³

Valgperioden er 1 år.

Bestyrelsens arbejdsform

§ 6 Lederen indkalder til det konstituerende møde.

Bestyrelsen konstituerer sig ved at vælge formand, næstformand og kasserer blandt forældrerepræsentanterne i forældrebestyrelsen.¹⁴

Stk. 2 Formanden og institutionslederen indkalder til møde med mindst 14 dages varsel.

Formanden eller to af forældrebestyrelsens medlemmer kan i særlige tilfælde anmode om et ekstraordinært møde. Der kan indkaldes til ekstra ordinært møde med kortere varsel end 14 dage.

Forældrebestyrelsen kan nedsætte ad hoc udvalg til f.eks. planlægning af nye opgaver eller belysning af særlige problemer, der vedrører dagplejen.

Stk. 3 Formanden fastsætter i samarbejde med lederen dagsordenen for møderne.

Dagsorden med bilag udsendes senest 7 dage inden mødet.

Stk. 4 Forældrebestyrelsens møder holdes for lukkede døre.

Stk. 5 Forældrebestyrelsen kan indbyde andre til at deltage i et møde, når dette skønnes hensigtsmæssigt.

¹² Tilføjet af dagplejens forældrebestyrelse den 1. oktober 2018.

¹³ Tilføjet af dagplejens forældrebestyrelse den 1. oktober 2018.

¹⁴ Tilrettet af dagplejens forældrebestyrelse den 1. oktober 2018.

- Stk. 6 Lederen har ret til at udpege en referent, der ikke er medlem af bestyrelsen, til at deltage i mødet.
- Stk. 7 Der kan kun træffes beslutninger på forældrebestyrelsens vegne på møderne. Forældrebestyrelsen er beslutningsdygtig, når mere end halvdelen af de stemmeberettigede er til stede under mødet.
- Stk. 8 Medlemmer kan kun deltage i afstemninger, når de er personligt tilstede under afstemningerne.
- Alle beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal.
- Stk. 9 Beslutningsprotokollen underskrives af de deltagende bestyrelsesmedlemmer efter hvert møde.
- Der laves referat over forældrebestyrelsens beslutninger med angivelse af, hvilke personer, der har været til stede under mødet. Referatet underskrives af de deltagende bestyrelsesmedlemmer.¹⁵
- Stk. 10 Ethvert medlem kan forlange afvigende opfattelser ført til referat i kort form og medsendt bestyrelsens beslutninger og udtalelser.¹⁶
- Stk. 11 Hvis formanden træder ud af forældrebestyrelsen inden valgperiodens udløb, vælges der en ny formand for resten af perioden.

Lovgivningen opererer med en tredeling af styrelsen af dagtilbud. De tre parter: Kommunalbestyrelsen, forældrebestyrelsen og lederen udgør tilsammen den helhed, der træffer beslutninger vedrørende dagtilbudsområdet.

Kommunalbestyrelsens ansvar og opgave

- § 7 Kommunalbestyrelsen har det overordnede ansvar for:
- At fastsætte og offentliggøre rammer og eventuelle prioriterede indsatser.¹⁷
 - At føre tilsyn med dagplejen.
 - At beslutte optagelseskriterier for børn i dagtilbud.
 - At fastsætte forældrebetalingen.
 - At beslutte dagplejens ugentlige åbningstid.
 - At beslutte kriterier for lavt fremmøde i forbindelse med lukkedage.
 - At beslutte antallet af pladser i de forskellige dagtilbud.

¹⁵ Tilføjet af dagplejens forældrebestyrelse den 1. oktober 2018

¹⁶ Tilrettet af dagplejens forældrebestyrelse den 1. oktober 2018.

¹⁷ Opdateret den 1. juli 2018 i forbindelse med ny dagtilbudslov.

- At beslutte principperne for tildelingen af personaleressourcer.

Stk. 2 Kommunalbestyrelsen kan ændre styrelsesvedtægten med 3 måneders varsel - dog kun efter forudgående indhentet udtalelse fra forældrebestyrelserne.

Stk. 3 Børneudvalget afholder 1-2 gang årligt temamøde med forældrebestyrelser, ledere, Børne- og Ungedirektøren og dagtilbudschefen.¹⁸

Børneudvalget afholder dialogmøder med forældrebestyrelser, ledere, dagtilbudschefen og Børne- og Ungedirektøren.¹⁹

Bestyrelsens kompetence og opgave

§ 8 Forældrebestyrelsen udøver sin virksomhed indenfor de politisk fastsatte rammer og eventuelle prioriterede indsatser og kan indenfor disse rammer fastsætte principper for dagplejens virke på flg. områder:²⁰

- Principper for samarbejdet mellem dagpleje og hjem. Samarbejdet mellem dagpleje og hjem kan bl.a. vedrøre:
 - Dagpleje/hjem-samtaler.
 - Håndtering af børns ferieafholdelse.
 - Hente- og bringetidspunkter.
 - Gåhjemmøder om inddragelse af forældre i børns læring.
 - Fokuseret forældreinvolvering gennem specifikke tiltag som f.eks. en frivillig børneplan og familiedeltagelse i dagplejen.²¹
- Principper for anvendelse af budgetrammen vedr. børnerelaterede konti og bestyrelsens konto.

Forældrebestyrelsen:

- Inddrages aktivt i udarbejdelse, evalueringen af og opfølgningen på den pædagogiske læreplan.
- Inddrages i hvordan ressourcer i lokalsamfundet kan bringes i spil med henblik på at skabe trygge og pædagogiske læringsmiljøer for børn i dagplejen.

Inddrages i dagplejens arbejde med at skabe gode overgange fra hjem til dagpleje og mellem dagtilbud.²²

- Har indstillingsret og ret til deltagelse i ansættelse af personer med ledelsesansvar:

¹⁸ Opdateret den 1. juli 2018 i forbindelse med omorganisering til den borgervendte organisation.

¹⁹ Opdateret den 1. juli 2018 i forbindelse med omorganisering til den borgervendte organisation.

²⁰ Opdateret den 1. juli 2018 i forbindelse med ny dagtilbudslov.

²¹ Tilføjet den 1. juli 2018 i forbindelse med ny dagtilbudslov.

²² Tilføjet den 1. juli 2018 i forbindelse med ny dagtilbudslov.

- Forældrebestyrelsen er med i ansættelsesudvalget.
 - Forældrebestyrelsen bidrager til stillingsannoncen.
 - Forældrebestyrelsen får adgang til gennemsyn af ansøgningerne.
 - Forældrebestyrelsen deltager i udvælgelse af ansøgere til samtale.
 - Forældrebestyrelsen deltager i ansættelsessamtaler.
- Har indstillingsret ved ansættelse af fastansat personale.
 - Laver retningslinjer for egne indtægter.
 - Placerer lukkedage.
 - Er det demokratiske bindeled til forældrene.
 - Forældrebestyrelsen kan ikke inddrages i forbindelse med afskedigelsesager, når der er tale om behandling af fortrolige eller private oplysninger om enkeltpersoner, heller ikke selv om det er forældrebestyrelsen, der har taget spørgsmålet op.²³

§ 9

Forældrebestyrelsen har følgende opgaver:

- At sikre en høj grad af information om forældrebestyrelsens arbejde til medarbejdere og forældre.
- Forældrebestyrelsen kan afgive hørings svar om alle spørgsmål, som Børneudvalget og Byrådet forelægger den til udtalelse.²⁴

Forældrebestyrelsen kan afgive udtalelse og stille forslag til Børneudvalget og Byrådet om alle spørgsmål, der vedrører dagplejen.²⁵

Lederens ansvar og opgave

§ 10

Lederen varetager den administrative og pædagogiske ledelse af dagplejen under ansvar over for Børne- og Ungedirektøren og i henhold til gældende politikker og retningslinjer for Billund Kommune.²⁶

Stk. 2 Lederen leder og fordeler arbejdet mellem medarbejdere.

Stk. 3 Lederen træffer enkelt beslutninger og udmønter budgettet i forhold de fastsatte principper.

Stk. 4 Lederen udøver sin virksomhed i samarbejde med forældrebestyrelse og medarbejdere.

²³ Tilføjet af dagplejens forældrebestyrelse den 1. oktober 2018 med afsæt i dagtilbudsloven.

²⁴ Opdateret den 1. juli 2018 i forbindelse med omorganisering til den borgervendte organisation.

²⁵ Opdateret den 1. juli 2018 i forbindelse med omorganisering til den borgervendte organisation.

²⁶ Opdateret den 1. juli 2018 i forbindelse med omorganisering til den borgervendte organisation.

- Stk. 5 Lederen har ansvaret for at inddrage forældrebestyrelsen i processen vedrørende de pædagogiske læreplaner. Forældrebestyrelsen skal inddrages i forhold til:
- Udarbejdelsen af den pædagogiske læreplan.
 - Evalueringen af den pædagogiske læreplan.
 - Opfølgning af evalueringen af den pædagogiske læreplan.

Lederen skal løbende sikre, at forældrebestyrelsen får forelagt det arbejde, som ledelse og medarbejdere foretager sig i forbindelse med udarbejdelse, godkendelse og evaluering af samt opfølgning på læreplanen.

- Stk. 6 Lederen har ansvaret for at inddrage og drøfte børnemiljøvurderingen med forældrebestyrelsen, så forældrebestyrelsens holdninger afspejles i børnemiljøvurderingen.

Forældrebestyrelsen skal inddrages i drøftelser undervejs i processen, så børnemiljøvurderingen også afspejler forældrenes holdninger til børnemiljøet.

Styrelsesvedtægten tilrettes løbende administrativt i forbindelse med lovgivningsmæssige ændringer og lokalpolitiske beslutninger.

Bilag til styrelsesvedtægt forældrebestyrelsen i dagplejen i Billund Kommune

1. Dagtilbudsstrukturen

Dagtilbudsområdet i Billund Kommune består af den kommunale dagpleje, børnehaver for børn i alderen 3-5år og aldersintegrerede institutioner for børn i alderen 0-5år. Tilbud om vuggestuepladser findes i de aldersintegrerede institutioner.

I Billund Kommune er der tilbud om dagpleje i alle distrikter.

Tryk på følgende link for at se præsentationer af dagplejerne og dagplejehjemmene i Billund Kommune: <http://dagplejen.billundkommune.dk/>

2. Gæstehus og gæstedagpleje

Gæstehuse og gæstedagplejere modtager børn i dagplejerens fravær. Læs mere her:

<http://dagplejen.billundkommune.dk/hvad-er-dagplejen/gaestedagpleje/>

3. Dagtilbudspolitik og ”Fra vision til virkelighed”

Dagtilbudspolitik

Byrådet godkendte den 19. december 2017 dagtilbudspolitikken for Billund Kommune. Dagtilbudspolitikken består af én vision, tre værdier, syv principper for arbejdet med dagtilbudspolitikken, én fælles læringsforståelse og fælleskommunale strategiske mål for politikken fem temaer.

Dagtilbudspolitikken findes ved at trykke på følgende link: <https://billund.dk/politik/politikker-og-strategier/dagtilbudspolitik/>

”Fra vision til virkelighed”

”Fra vision til virkelighed” skal medvirke til at realisere visionen om Børnenes Hovedstad. På børne-, unge- og kulturområdet i Billund Kommune er arbejdet med Børnenes Hovedstad en del af kerneopgaven og visionen er vores fælles tilgang.

Der er tre temaer for arbejdet med Børnenes Hovedstad på børne-, unge- og kulturområdet:

1. Leg
2. Kreativitet
3. Børneinddragelse

”Fra vision til virkelighed” findes ved at trykke på følgende link:

<https://billund.dk/politik/politikker-og-strategier/fra-vision-til-virkelighed-ambitioner-for-arbejdet-med-boerனைes-hovedstad-paa-boerne-unge-og-kulturomraadet/>

4. Retningslinjer for indskrivning i dagplejen

Tryk på linket nedenfor for at læse om:

- Pasningsgaranti
- Ansøgning om plads i dagtilbud
- Retningslinjer for optagelse i dagtilbud
- Venteliste

- Flytning af børn
- Udmeldelse af dagtilbud
- Fuldtids- og deltidsplasser

Link: <https://billund.dk/borger/boern-unge-og-familier/dagtilbud-til-boern/regler-og-rammer/retningslinjer-for-indskrivning-i-dagtilbud/>

5. Åbningstider og telefontider

Åbningstider og telefontider findes ved at trykke på følgende link:

<http://dagplejen.billundkommune.dk/hvad-er-dagplejen/abningstider/>

6. Kriterie for lavt fremmøde ved lukkedage

I Billund Kommune er der kriterie for lavt fremmøde ved lukkedage. Tryk på følgende link for at læse mere: <https://billund.dk/borger/boern-unge-og-familier/dagtilbud-til-boern/lukkedage/>